

Guida alla creazione di dati per la stampa

Stampa a fogli, a bobina e stampa di giornali

 **ATHESIA**



Indice

- 4 Formati dei dati
- 5 Consegna dei dati
- 6/7 Creazione dei documenti
- 8/9 Immagini e colori
- 10 Varie
- 12 Contatti

Egregi clienti,

per avere risultati di stampa all'altezza delle aspettative è importante predisporre con cura i dati per la stampa. Solo così la riuscita è ottimale e solo con una valida collaborazione fra tutti i soggetti coinvolti nel processo di stampa questo traguardo è realmente conquistabile. Definendo per tempo i dettagli, infatti, si evitano i problemi, limitando le perdite di tempo e contenendo conseguentemente anche le spese.

Nelle pagine che seguono vi presentiamo un riepilogo sintetico degli aspetti da tenere presente nel predisporre i dati.

Per ulteriori chiarimenti vi invitiamo a contattarci. Siamo a vostra disposizione!

I nostri prezzi presuppongono la consegna di files in formato PDF pronti per la stampa.

I documenti possono essere così mandati direttamente in produzione, senza ulteriori interventi. Quando invece sia necessario intervenire, siamo costretti ad addebitare il lavoro necessario. In questo caso avremo ovviamente cura di informarvi, lasciando a voi decidere se fornirci nuovi dati oppure incaricarci delle modifiche. Accettiamo, ovviamente, anche files aperti e gli eventuali oneri accessori saranno addebitati previo accordo.

Per stampare secondo le vostre aspettative ci serve una prova colore. Su richiesta, e dietro compenso, saremo lieti di realizzarla per voi. Qualora vogliate essere voi a fornircela, vi preghiamo invece di attenervi alle istruzioni indicate in coda al presente documento. Fra le altre, è prevista anche la possibilità di fissare con noi un appuntamento per la prova di stampa.

Per il benessere di stampa vi sarà previamente fornita una bozza standard, vincolante nei contenuti ma non per quanto attiene ai valori tonali o cromatici. In genere, l'uso di un software professionale e l'osservanza di certe regole di base permettono di ottenere un buon risultato. L'impiego di freeware o di programmi Office può tuttavia generare difficoltà, comportando inadeguatezze dei risultati di stampa o rendendo necessario pesanti interventi di sistemazione. Di seguito riportiamo l'allegato con le istruzioni per la creazione dei dati. Vi invitiamo a osservare le indicazioni fornite, suggerendovi di contattarci per qualsiasi richiesta di chiarimento.



Formati dei dati

PDF PDF pronto per la stampa, versioni 1.3–1.6 (CMYK + eventuali colori speciali). Preferibilmente PDF/X4 o PDF/X-1a:2001 con il corretto intento di output. Assicuratevi di impostare correttamente la gestione colore nei vostri programmi, tenendo conto del materiale da stampare e della condizione di stampa (carta patinata o non patinata). In caso di dubbio non esitate a contattarci. I fonts vanno sempre interamente incorporati nel PDF. Il PDF dovrà essere munito di segni di taglio (3 mm di distanza dal Formato finale). Creare PDF per pagine singole, non doppie. Sono ammesse trasparenze nel PDF.

Formati liberi Diamo la preferenza a dati dei programmi Adobe. Programmi applicativi del tipo di Microsoft Word, Excel e Powerpoint sono meno idonei per la creazione professionale di dati destinati alla stampa. Aspetti da considerare:

- Confezionare l'intero file Indesign, evitando così che tutti i files utilizzati/inseriti (immagini, logo ecc.) debbano venire forniti in aggiunta e aggiornati.
- Fornire tutti i font utilizzati assieme/incorporati o convertirli in traccati.
- Nominare correttamente i files servendosi di nomi brevi; non utilizzare dièresi (ä = ae, ...), spazi vuoti o caratteri speciali (/,:;?!+*\);
- Impostare separatamente le singole pagine dei volantini pieghevoli o delle cartoline pieghevoli.

Consegna dei dati

Supporto di dati Potrete fornire i vostri dati su supporti quali CD, DVD, dischi fissi esterni (USB o Firewire) o su chiavette USB.

Server FTP Richiedeteci le credenziali di accesso.
In caso di trasmissioni frequenti creeremo per voi un accesso dedicato.

E-mail Inviateci i vostri dati all'indirizzo e-mail: vorstufe@athesia.it
(max 15 MB)

Altre modalità di trasferimento dati Se il volume di dati da trasmettere è eccessivo per l'invio tramite e-mail, consigliamo di utilizzare servizi di terzi come WeTransfer, Sendspace o Dropbox.
Prima della trasmissione, riunire possibilmente in un unico file ZIP eventuali diversi files.

Portale Web Insite-Prepress (su richiesta) In caso di trasmissioni frequenti consentiamo ai nostri clienti di elaborare e gestire gli ordini di stampa tramite Internet.





Creazione dei documenti

Formato delle pagine Impostare tutte le pagine nel formato in cui andranno stampate. Fanno eccezione, eventualmente, i manifesti di dimensioni più grandi dei fogli A3. Chiedete pure, saremo lieti di aiutarvi.

Il margine di abbondanza previsto per le pagine da tagliare è di 3 mm.

Nel programma di impaginazione per i fascicoli è opportuno definire le pagine come singole, inserendo un margine di sicurezza perimetrale. Non creare cartelle di stampa multiple (per esempio biglietti da visita) né fogli d'impostazione doppie.

Se il vostro programma non permette di spingere il taglio oltre il margine della pagina, ingrandire semplicemente la pagina di 3 mm per ciascun lato.

Una pagina A4, per esempio, andrà quindi impostata nel formato 216 x 303 mm anziché 210 x 297 mm.

Font Non utilizzare caratteri tipografici artificiali; servirsi dell'apposita crenatura. Evitare l'uso di font di sistema: non sempre, infatti, sono facilmente incorporabili.

- Slittamento** Lo slittamento riguarda le pagine di un foglio piegato, le quali si allontanano dal dorso quanto più internamente vengono rilegate. In fase di imposizione è importante tenerne conto. Elementi importanti presenti in prossimità del refilo potrebbero infatti venire involontariamente tagliati. È sempre possibile correggere lo slittamento spingendo maggiormente all'interno (nella rilegatura) le pagine che sporgono o comprimendole in larghezza, ma è comunque sempre meglio evitare modifiche di questo tipo.
- Rilegatura a colla** Tenete presente che, nella brossatura a colla, la parte di pagina più prossima al dorso non risulta più visibile. Le cartine, i testi o le immagini che si sviluppino su due pagine andranno pertanto allontanati di 3 mm dalla linea di piegatura. La transizione non sarà mai perfetta e quindi, prima di optare per questa soluzione, chiedetevi in che misura gli elementi su due pagine siano realmente necessari.
- Volantini e biglietti pieghevoli** Componete i biglietti pieghevoli assicurandosi che il numero di pagina sia corretto e salvarli come file a parte, facendo attenzione all'accorciamento delle pagine interne.
- Inserzioni** Indipendentemente dal programma utilizzato, gli annunci impaginati possono portare a errori nella riproduzione, per una errata impostazione nel PDF o a causa di incompatibilità o problemi con il software in uso. Siamo costretti pertanto a declinare ogni responsabilità in merito.
- Importante!** Controllare quindi con la massima cura e precisione il PDF di stampa. Eventuali problemi possono essere, ad esempio, la sparizione di un certo elemento, gli accenti o i segni diacritici sbagliati o mancanti, caratteri danzanti o "mangiati", colori speciali mancanti o sbagliati ecc.





Immagini e colori

Risoluzione delle immagini

La risoluzione delle immagini in modalità CMYK o a livelli di grigio dovrebbe collocarsi fra 250 e 300 dpi. Sotto i 220 dpi la perdita di qualità è netta. Per le immagini bitmap la risoluzione richiesta è compresa fra 600 e 1200 dpi. Sotto i 450 dpi le perdite di qualità sono altrettanto notevoli.

Gestione colore

Assicuratevi di avere impostato correttamente la gestione colore nei programmi in uso. Impostazioni errate possono infatti causare variazioni cromatiche indesiderate. I singoli profili di colore sono disponibili per il download alla pagina www.athesiadruck.it

- **ISOcoated_V2_eci.icc (stampa offset commerciale, carta patinata)**
- **ISOcoated_V2_300_eci.icc (stampa offset commerciale, carta patinata)**
- **PSOcoated_V3.icc (stampa offset commerciale, carta patinata, molto bianca)**
- **PSO_Uncoated_V3.icc (stampa offset commerciale, carta non patinata, molto bianca)**
- **PSO_LWC_Improved_eci.icc (stampa offset commerciale, patinata LWC migliorato)**
- **ISOnewspaper26v4.icc (stampa giornali, carta da giornale)**

CMYK

A seconda della varietà di carta, l'inchiostrazione non dovrebbe mai superare la soglia del 240-330% di copertura totale inchiostro. Nel convertire il metodo da RGB a CMYK si raccomanda di servirsi dei profili standard ECI, i quali limitano l'inchiostrazione assicurando una maggiore stabilità produttiva.

Essendo le varietà di colore idonee alle modalità di stampa in vigore di serie nel settore dei media, è possibile andare in stampa dopo una prova standardizzata. Chi desideri una conversione ottimale delle proprie immagini RGB, e non disponga degli strumenti per farlo, potrà richiedercelo e noi saremo lieti di presentare un'apposita offerta.

RGB Per la stampa ci servono sostanzialmente dati CMYK. Assicuratevi di lavorare in modalità CMYK e non, erroneamente, in modalità RGB o, addirittura, in modalità mista. Non usare colori RGB attinti da una tavolozza standard e creare invece inchiostri misti CMYK. Se il vostro programma conosce solo la modalità RGB, possiamo occuparci noi della conversione. Per vedere se il risultato è conforme alle vostre aspettative vi suggeriamo di fare eseguire una prova colore vincolante. Solo in questo modo siamo in grado di garantire il corretto risultato di stampa.

Media-neutro È possibile anche una produzione neutra rispetto ai media di destinazione. Ciò presuppone tuttavia un preciso accordo fra tutti i soggetti coinvolti. Contattateci e prendete appuntamento con noi, prima di dare inizio alla creazione dei dati.

Colori speciali Consigliamo di usare colori speciali solo quando si voglia anche realmente stamparli. Assicuratevi che nel layout i colori non siano inavvertitamente definiti come speciali. Evitare la presenza di dublette (2 volte lo stesso colore con nomi lievemente diversi). Su richiesta siamo in grado di convertire anche i colori speciali in modalità CMYK. I valori CMYK che ne risultano saranno conformi alla definizione di colore speciale da voi stabilita nel documento.





Altri dettagli

- Linee sottili** Non utilizzare filetti. Questi corrispondono sempre alla linea più sottile possibile di una periferica di output.
- Sovrastampa** Assicurarsi di impostare correttamente le opzioni di sovrastampa dei singoli elementi e verificarlo in Acrobat Professional. Importante: attivare la modalità anteprima sovrastampa!
- Trapping** Non prevedere abbondanze nei documenti: all'occorrenza saremo noi a generare la sovrastampa per eliminare gli effetti del fuoriregistro.
- Trasparenze** Le trasparenze potranno essere inserite nel PDF. Il nostro RIP lavora con l'ultimo APPE (Adobe PDF Print Engine) che consente di realizzare direttamente le trasparenze senza necessità di eseguire previamente una riduzione della trasparenza.

- Prove** Le prove fornite in dotazione dovranno rientrare nelle tolleranze dello standard Fogra in vigore. Le bozze andranno munite di una scala media wedge (versione 2 o 3) oltre che delle informazioni sulle impostazioni di output utilizzate per la prova. È possibile che nella fase di stampa non si riescano a ottenere le prove non risultanti conformi a questi requisiti. La tipografia declina pertanto ogni responsabilità in questo senso.
- Verifica dati ASURA** ASURA esegue il preflight dei PDF in entrata, rilevando e correggendo automaticamente tutti gli errori o le modifiche del file in base alle specifiche esigenze individuali.
- Correzioni PDF** Il software Solvero viene impiegato per eseguire le correzioni sul PDF che, a questo scopo, viene per così smembrato. Eventuali interventi di correzione cospicui saranno oggetto di addebito previo accordo con il cliente.



... ecco come contattarci

I responsabili
a cui rivolgersi:

Prestampa

Boris Hochkofler
Responsabile Prestampa
Athesia Druck S.r.l.
Via del Vigneto 7

T +39 0471 925520

boris.hochkofler@athesia.it
vorstufe@athesia.it
www.athesiadruck.it

Management della qualità

Andreas Agostini
Athesia Druck S.r.l.
Via del Vigneto 7

T +39 0471 925682

andreas.agostini@athesia.it
www.athesiadruck.it